



รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)

รหัสวิชา BCM1104 รายวิชา การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	BCM1104
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจ
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Information Application in Business

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓ หน่วยกิต ๓(๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	บริหารธุรกิจ
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	วิชาแกน

๔. อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

๔.๑ อาจารย์ผู้สอน	รศ.ดร.วนิดา สุวรรณนิพนธ์ อาจารย์ ดร.งงไชย สุรินทร์วางกูร ผศ.พยนต์ธร สำเร็จกิจเจริญ อาจารย์สมชาย บัวรุ่ง อาจารย์ ดร.ลดาพร พิทักษ์ อาจารย์อธิคุณ พงษ์ไทย อาจารย์บุญลือ กล้าโก้ อาจารย์ อาภาภรณ์ โพธิ์กระจ่าง
๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	ผศ.พยนต์ธร สำเร็จกิจเจริญ

๕. สถานที่ติดต่อ

อาคาร ๕๖ และ ๕๗ คณะวิทยาการจัดการ

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๑/๒๕๖๓ ชั้นปีที่ ๑
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ	จำนวน ๕๒๕ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite) (ถ้ามี) **ไม่มี**

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)(ถ้ามี) **ไม่มี**

๙. สถานที่เรียน **คณะวิทยาการจัดการ**

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง **วันที่ ๓ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓**
รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

ต้องการให้ผู้เรียนเข้าใจถึงพื้นฐานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ และแนวทางในการนำระบบสารสนเทศมาช่วยในการจัดการและการดำเนินธุรกิจ และฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปกับงานธุรกิจ

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้จากการประยุกต์สารสนเทศในรูปแบบของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ไปปรับใช้ในการทำงานทางธุรกิจได้

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดเบื้องต้นเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ บทบาทของระบบสารสนเทศในองค์กรธุรกิจ แนวทางการนำระบบสารสนเทศมาช่วยในการจัดการและตัดสินใจ แนวโน้มของระบบสารสนเทศและผลกระทบต่อองค์กรธุรกิจ การฝึกปฏิบัติใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปกับระบบงานธุรกิจ เช่น Word Processor , Spreadsheet เป็นต้น

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓๐ ชั่วโมง	-	๓๐ ชั่วโมง	การศึกษาด้วยตนเอง ๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น ๑ ชั่วโมง / สัปดาห์)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน อาคาร ๕๖ และ ๕๗ คณะวิทยาการจัดการ

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ หมายเลข ๐๒-๑๖๐๑๕๑๓ (ผู้รับผิดชอบรายวิชา)

๓.๓ ปริญญาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) -

๓.๔ ปริญญาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Line) -

๓.๕ ปริญญาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ -

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- (๒) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- (๓) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- (๔) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- (๕) เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- (๖) สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้คอมพิวเตอร์ต่อบุคคล องค์กรและสังคม
- (๗) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

๑.๒ วิธีการสอน

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์ต่างๆ ได้แก่ การเข้าเรียนแบบออฟไลน์และออนไลน์ การทำงานกลุ่ม และ การส่งงาน
- (๒) ในกรณีที่มีการทำงานกลุ่ม นักศึกษาจะต้องมีความชัดเจนในเรื่องหน้าที่รับผิดชอบ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สังเกตพฤติกรรมและการเขาเรียนแบบออฟไลน์และออนไลน์ การส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่เื้อและตรงเวลา
- (๒) ประเมินผลจากคุณภาพของรายงาน การอ้างอิง

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชาที่ศึกษา
- (๒) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางคอมพิวเตอร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะและการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา
- (๓) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่าง ๆ ของระบบคอมพิวเตอร์ให้ได้ตรงตามข้อกำหนด
- (๔) สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการและวิวัฒนาการคอมพิวเตอร์ รวมทั้งการนำไปประยุกต์
- (๕) รู้ เข้าใจและสนใจพัฒนาความรู้ ความชำนาญทางคอมพิวเตอร์อย่างต่อเนื่อง
- (๖) มีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลง และเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๗) มีประสบการณ์ในการพัฒนาและ/หรือการประยุกต์ซอฟต์แวร์ที่ใช้งานได้จริง
- (๘) สามารถบูรณาการความรู้ในสาขาวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ วิธีการสอน

- (๑) บรรยายแบบออฟไลน์และแบบออนไลน์ พร้อมยกตัวอย่างที่น่าสนใจ
- (๒) ในส่วนของการปฏิบัติ จะมีสาธิตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปกับระบบงานธุรกิจ

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) สังเกตความสนใจในการเขาเรียนแบบออฟไลน์และออนไลน์ และการเรียนรู้ในเนื้อหาการสอนและพิจารณาจากงานที่ส่ง

(๒) ประเมินจากผลงานที่ได้ทำการมอบหมายให้กับผู้เรียนและการทดสอบปฏิบัติ

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ
- (๒) สามารถสืบค้น ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินสารสนเทศ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์
- (๓) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ
- (๔) สามารถประยุกต์ความรู้และทักษะกับการแก้ไขปัญหาทางคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสม

๓.๒ วิธีการสอน

- (๑) ให้ผู้เรียนแบ่งกลุ่มโดยแต่ละกลุ่มทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ และกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาตามที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) ให้ผู้เรียนนำความรู้จากการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูปมาประยุกต์ใช้กับงานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ให้คะแนนทักษะในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาตามงานที่ได้รับมอบหมาย
- (๒) ให้คะแนนทักษะในการประยุกต์ใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน
- (๓) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม
- (๔) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม
- (๕) สามารถเป็นผู้ริเริ่มแสดงประเด็นในการแก้ไขสถานการณ์ทั้งส่วนตัวและส่วนรวม พร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างพอเหมาะทั้งของตนเองและของกลุ่ม
- (๖) มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งของตนเองและทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

๔.๒ วิธีการสอน

- (๑) มีการแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม กำหนดหน้าที่รับผิดชอบและให้นำเสนอผลงานกลุ่มแบบออฟไลน์และแบบออนไลน์
- (๒) กำหนดให้แสดงการตัดสินใจร่วมกัน รวมถึง ให้ออกาสผู้เรียนกลุ่มอื่น ได้ซักถามจากประเด็นที่น่าสนใจ

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ให้คะแนนจาก หน้าที่ความรับผิดชอบ การนำเสนอานกลุ่ม แบบออฟไลน์และแบบออนไลน์
- (๒) พิจารณาจากการตอบข้อซักถามจากผู้เรียนกลุ่มอื่น ได้อย่างมีเหตุผลและชัดเจน

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีทักษะการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์
- (๒) สามารถแนะนำประเด็นการแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศคณิตศาสตร์หรือการแสดงผลตีพิมพ์ต่อปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์
- (๓) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งปากเปล่าและการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

- (๔) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม

๕.๒ วิธีการสอน

- (๑) ให้ผู้เรียนฝึกการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับงานทางธุรกิจ

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ให้คะแนนจากการประเมินทักษะการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

หมายเหตุ

- สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก
- สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง
- เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	พื้นฐานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	๔	- บรรยายแบบออฟไลน์ เกี่ยวกับระบบสารสนเทศทางธุรกิจ - ให้ผู้เรียนทำการศึกษาด้วยตนเองและทำแบบฝึกหัด - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม พร้อมนำเสนอ	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยนต์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๒	การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	๔	- บรรยายเรื่อง การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจด้านพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ - ให้ผู้เรียนทำการศึกษาด้วยตนเองและทำแบบฝึกหัด - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยนต์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๓	การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจด้านระบบการขายสินค้า	๔	- บรรยาย และสาธิตการใช้โปรแกรมสร้างระบบการขายสินค้า - ให้ผู้เรียนทำการศึกษาด้วยตนเองและทำแบบฝึกหัด - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยนต์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๔	การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจด้านระบบบันทึกการขายสินค้าลงฐานข้อมูล	๔	- บรรยายออนไลน์แบบไม่ประสานเวลาผ่านเว็บ e-learning - ให้นักศึกษาและอาจารย์สื่อสารผ่าน Google Meet ตามช่วงเวลาที่กำหนด- ให้ผู้เรียนทำการศึกษาด้วยตนเองและทำแบบฝึกหัด - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยนต์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๕	การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจด้านการวิเคราะห์ข้อมูล	๔	- บรรยาย และสาธิตการใช้ pivot table เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูล - ให้ผู้เรียนทำการศึกษาด้วยตนเองและทำแบบฝึกหัด - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยงค์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๖	การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจด้านการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นประยุกต์	๔	- บรรยาย และสาธิตการใช้ pivot table เพื่อการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นประยุกต์ - ให้ผู้เรียนทำการศึกษาด้วยตนเองและทำแบบฝึกหัด - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยงค์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๗	นำเสนอผลงานกลุ่ม	๔	- ให้ผู้เรียนนำเสนอผลงานกลุ่มสื่อสารผ่าน Google Meet ตามช่วงเวลาที่กำหนดโดยใช้ pivot table วิเคราะห์ข้อมูล - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยงค์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๘	สอบกลางภาค			
๙	การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจด้วยโปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลแบบ Visualization ขั้นพื้นฐาน	๔	- บรรยายและสาธิตการใช้โปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลแบบ Visualization - ให้ผู้เรียนทำการฝึกปฏิบัติ - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยงค์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๑๐	การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจด้วยโปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลแบบ Visualization ขั้นประยุกต์	๔	- บรรยายออนไลน์แบบไม่ประสานเวลาผ่านเว็บ e-learning - ให้นักศึกษาและอาจารย์สื่อสารผ่าน Google Meet ตามช่วงเวลาที่กำหนด- ให้ผู้เรียนทำการฝึกปฏิบัติ - ให้ผู้เรียนทดสอบภาคปฏิบัติ - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยงค์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๑๑	การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจด้วยโปรแกรม การคำนวณทางการเงินและบัญชี	๔	- บรรยายและสาธิตการใช้โปรแกรมการคำนวณทางการเงินและบัญชี - ให้ผู้เรียนทำการฝึกปฏิบัติ - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยงค์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๑๒	การใช้ Google Application ด้านธุรกิจ	๔	- บรรยายและสาธิตการใช้ Google Application ด้านธุรกิจ - ให้ผู้เรียนทำการฝึกปฏิบัติ - ให้ผู้เรียนทำการศึกษาด้วยตนเอง	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยงค์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.)	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			- ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	
๑๓	การใช้ Google Application ด้าน การวิจัยธุรกิจ	๔	- บรรยายออนไลน์แบบไม่ประสานเวลา ผ่านเว็บ e-learning - ให้นักศึกษาและอาจารย์สื่อสารผ่าน Google Meet ตามช่วงเวลาที่กำหนด - ให้ผู้เรียนทำการฝึกปฏิบัติ - ให้ผู้เรียนทำการศึกษด้วยตนเอง - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยงค์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๑๔	การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจด้วย โปรแกรม การวิเคราะห์ตัวเลขทาง สถิติขั้นพื้นฐาน	๔	- บรรยายและสาธิตการใช้ โปรแกรม คอมพิวเตอร์สำเร็จรูปด้านการวิเคราะห์ ตัวเลขทางสถิติ - ให้ผู้เรียนทำการฝึกปฏิบัติ - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยงค์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๑๕	การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจด้วย โปรแกรม การวิเคราะห์ตัวเลขทาง สถิติ ขั้น ประยุกต์ และ ทดสอบ ภาคปฏิบัติ	๔	- บรรยายและสาธิตการใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์สำเร็จรูปด้านการวิเคราะห์ ตัวเลขทางสถิติ - ให้ผู้เรียนทำการฝึกปฏิบัติ - ให้ผู้เรียนทดสอบภาคปฏิบัติ - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยงค์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๑๖	นำเสนอผลงานกลุ่ม	๔	- นักศึกษาแต่ละกลุ่มนำเสนอโดยช่วยกันคิด และวิเคราะห์ตามงานที่ได้รับมอบหมาย - ทำการสืบค้นความรู้เพิ่มเติม	รศ.ดร.วนิดา ,ดร.ธงไชย, อ. พยงค์ธร , อ.สมชาย , ดร. ลดาพร ,อ.อธิคุณ ,อ.บุญลือ และ อ.อาภาภรณ์
๑๗	สอบปลายภาค			

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

(ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา (Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วน ของการประเมินผล
๑.๒	การเข้าร่วมเรียน การซักถาม การนำเสนอข้อคิดเห็น การ ตรงต่อเวลา	ตลอดภาคการศึกษา	๑๐%
๒.๑ , ๓.๔ ,๔.๔	งานเดี่ยว และแบบฝึกหัด	ตลอดภาคการศึกษา	๑๕%
๒.๑ , ๓.๔ ,๔.๔	ผลงานกลุ่ม	๗ , ๑๖	๑๐%
๒.๑,๓.๔ , ๕.๔	ทดสอบภาคปฏิบัติ	๑๐ , ๑๕	๑๕%
๒.๑ , ๓.๔ ,๔.๔ ,	วัดความสามารถจากการสอบ – กลางภาค	๘	๒๕%

๕.๔	- ปลายภาค	๑๗	๒๕%
-----	-----------	----	-----

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราและเอกสารหลัก

๑) เอกสารประกอบการสอน การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจ (2563) คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

๑) คู่มือการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office

๒) เจาะลึก Excel การใช้ PivotTable กับงานฐานข้อมูลขั้นสูง: ซีเอ็ดดูเคชั่น จำกัด, กรุงเทพฯ.

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

- <https://public.tableau.com/s/>

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- แบบประเมินผู้สอนแบบออนไลน์
- การพูดคุย, สอบถาม ระหว่างผู้สอนและผู้เรียนทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การทดสอบทักษะการใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
- การนำเสนอผลงานกลุ่ม

๓. การปรับปรุงการสอน

ผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน และทำการสรุป โดยนำเข้าเสนอในที่ประชุมของสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจในแต่ละภาคเรียน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

มีการสุ่มตรวจสอบผลงานกลุ่ม และการส่งข้อสอบให้กับคณาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบก่อนที่จะนำไปใช้ในการสอบจริง พร้อมสรุปการทวนสอบ

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาทุกปีการศึกษาตามผลการประเมินการจัดการเรียนการสอน

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม							ความรู้								ทักษะทางปัญญา				ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									
	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๕	๖	๑	๒	๓	๔						
หมวดวิชาเอกเลือก	●ความรับผิดชอบหลัก							○ความรับผิดชอบรอง																											
รหัสวิชา BCM1104	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ชื่อรายวิชา																																			
การประยุกต์สารสนเทศทางธุรกิจ																																			
Information Application in																																			
Business																																			

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ